

# Reprografía, encuadernación y restauración de documentos

Cx

Marisol Altamirano Martínez y Luis Ricardo Maciel Cruzalta \*



Las bibliotecas, archivos y centros de documentación se encuentran amenazados por el gran deterioro de sus colecciones, pues la mayoría de éstas son cada vez más frágiles y algunas están en peligro de perderse para siempre. Esto obedece a varias causas: inestabilidad química inherente a los componentes de los materiales de estos centros informativos, condiciones ambientales (desastres naturales y clima), y hurto de material.

La Licenciatura en Ciencias de la Información Documental, que imparte la Facultad de Humanidades de la UAEM engloba tres disciplinas: Bibliotecología, Archivonomía y las Ciencias de la Información (CID); y, siguiendo las recomendaciones de la UNESCO (Organismo de las Naciones Unidas para la Educación y la Cultura) en relación con las instituciones dedicadas a formar este tipo de profesionales, un plan de acción debe incluir: administración de documentos, restauración y conservación, evaluación de los sistemas de información y servicios.

Desde la creación de la licenciatura, en septiembre de 1992, las clases de “conservación y restauración” se impartían en las aulas de la facultad, pero a finales de los noventa es cuando se acondiciona un espacio para el taller que funcionó con los recursos mínimos y de manera temporal. En 2004, se gestiona la construcción de un nuevo taller en el programa de obra universitaria y, en 2006, mediante el programa PIFI 3.0, 3.1 y 3.2 de las DES en Ciencias de la Educación y Humanidades, se consoli-

da la construcción del actual taller de restauración y conservación, junto con la obtención del material y equipo para su operación.

A partir de estos aspectos, hoy contamos con un “Taller de reprografía, encuadernación y restauración de documentos (TREYR)” que pretende proporcionar a los alumnos de la licenciatura en CID una visión amplia y actual del campo de estudio de la conservación y restauración de bienes culturales.

Una de las finalidades es formar adecuadamente a los profesionales que tendrán la responsabilidad de custodiar el buen estado del patrimonio documental y cultural. Los conocimientos que adquieren los estudiantes son muy completos como para realizar varias tareas científicas: el análisis de materiales y obras, conservar y prevenir el deterioro de los documentos con el auxilio de tecnologías digitales, o la realización de propuestas de restauración pertinentes y duraderas que no quebranten el espíritu original de la obra ni del artista que lo realizó.

Algunas de las funciones que proporciona el TREYR son:

- Laboratorio de prácticas para la restauración preventiva y correctiva del material documental que preserva la UAEM
- Reproducción de documentos cuya consulta excesiva ponga en riesgo su integridad física
- Microfilmación y digitalización del material bibliohemerográfico
- Encuadernación de material mutilado por diversos factores

Los profesionales de CID con mayor interés deben conocer el tipo de material existente que usarán en el proceso de conservación y restauración, por ello en la siguiente lista se hace mención de los materiales y equipo que están disponibles en el taller; éstos son una herramienta indispensable para devolverles la arquitectura original al documento mediante técnicas preventivas y correctivas de la restauración.

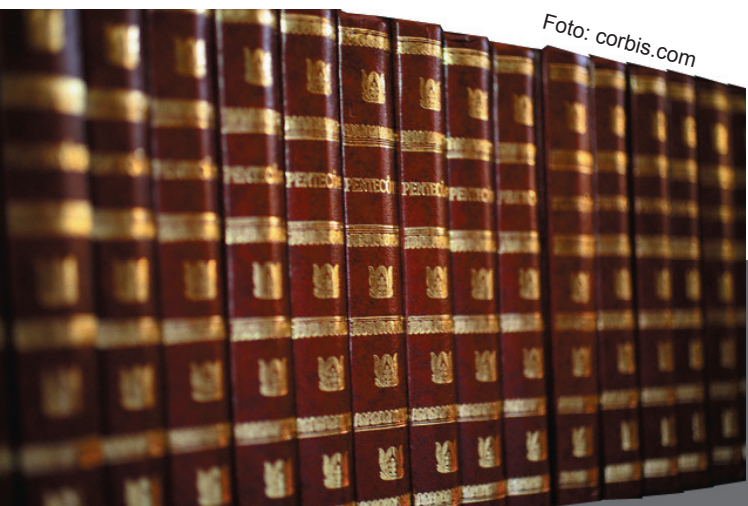


Foto: corbis.com

EQUIPO DEL TALLER	USO
Báscula digital Cámara Digital 773 3.3 pixeles Cámara reflex con lente de 20-80 mm Básculas granatarias Medidores de PH Mesas de trabajo Portarollos de papel Equipo de cómputo Prensa de banco Prensas manuales Charolas de lavado Lámparas ultravioleta Compresora Microfilm Scanner Cámara microfilmadora planetaria Transportadores Herramientas diversas	Medición del material Digitalización de documentos Digitalización de documentos Medición de reactivos Medición de acidez Tareas diversas Transportadores de papel u otros soportes Tareas diversas Encuadernación de documentos Encuadernación de documentos Lavado del material Detectar los daños del documento Tareas diversas Digitalización de documentos Digitalización de documentos Desplazamiento del material Tareas diversas

Es importante resaltar la responsabilidad que asumen los profesionales al trabajar directamente sobre objetos insustituibles de gran valor para el patrimonio cultural, tanto universitario como colectivo.

El cuidado de las colecciones, incluido en el almacenamiento, la manipulación y la seguridad apropiados, no representa una meta inalcanzable; es una realidad afortunada que las bibliotecas, los archivos y los centros de documentación se preocupen por el resguardo de su acervo. Como sugerencia, es necesario que todos aquéllos que cuenten con repositorios de documentos realicen un diagnóstico del material existente para evitar su deterioro.

Actualmente, el funcionamiento del taller es encuadernar y restaurar el material documental exclusivo de la Facultad de Humanidades; el objetivo de este artículo es dar mayor difusión y que la proyección de sus servicios beneficien a la Universidad y a la sociedad en general en aras de crear una memoria colectiva del presente para las generaciones futuras.

Fotos: Patricia Muciño



\* Estudiantes de la Licenciatura en Ciencias de la Información Documental, Facultad de Humanidades  
altamar.sol@hotmail.com  
lurimacr@yahoo.com.mx

## Fuentes

Cabrera Bohórquez, Jorge, "Información y sociedad: modernización de la memoria del gobierno" en *Coatepec* (Revista de la Facultad de Humanidades), Año 4 (primavera-verano).

*Equipo solicitado por la Facultad de Humanidades de la UAEM. A través del Programa Integral de Fortalecimiento Institucional (PIFI 2001).*

Escalona Ríos, Lina (2005). *La educación bibliotecológica en México a través de sus instituciones*, México, CUIB.

Saavedra García, Alfonso. *Plan de desarrollo para el taller de reprografía, encuadernación y restauración de documentos de la Facultad de Humanidades.*

